

Số: /KH-UBND

Thạch Quý, ngày tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC LỄ ĐÓN NHẬN BẰNG XẾP HẠNG DI TÍCH LỊCH SỬ -
VĂN HÓA CẤP TỈNH: ĐỀN THỜ TRẦN HẬU DẬT
(Tổ dân phố Tâm Quý, phường Thạch Quý, TP Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh)

Thực hiện chỉ đạo của Sở Văn hóa, Thể thao & Du lịch và UBND Thành phố Hà Tĩnh về việc tổ chức lễ đón Bằng công nhận Di tích lịch sử văn hóa đối với các di tích được công nhận xếp hạng. Trên cơ sở các văn bản của nhà nước quy định về công tác quản lý di tích, di sản, tổ chức các hoạt động lễ hội... Căn cứ hướng dẫn số 68/HD-VHTT ngày 10/12/2015 của UBND thành phố Hà Tĩnh về hướng dẫn tổ chức lễ đón nhận bằng Di tích Lịch sử - Văn hóa; Căn cứ Quyết định số 4107/QĐ-UBND ngày 02/12/2020 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc xếp hạng Di tích Lịch sử - Văn hóa cấp tỉnh.

UBND phường Thạch Quý xây dựng kế hoạch tổ chức lễ đón bằng xếp hạng Di tích Lịch sử - Văn hóa cấp tỉnh Đền thờ Trần Hậu Dật, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Lễ đón Bằng xếp hạng di tích lịch sử văn hóa cấp tỉnh Đền thờ Trần Hậu Dật nhằm thể hiện sự tri ân sâu sắc của thế hệ hôm nay đối với Di sản Văn hoá của cha ông để lại; khẳng định tiềm năng và trí tuệ của con người Việt Nam; những giá trị nổi bật về kiến trúc và nghệ thuật của di tích lịch sử đền thờ Trần Hậu Dật; khơi dậy và nêu cao lòng tự hào, tự tôn dân tộc, góp phần giáo dục và phát huy truyền thống lịch sử văn hoá, truyền thống yêu nước và đấu tranh giải phóng dân tộc hào hùng của dân tộc ta trong thời kỳ đổi mới.

- Nhằm tôn vinh, giới thiệu và quảng bá những giá trị văn hoá tiêu biểu, độc đáo của Di tích lịch sử văn hóa cấp tỉnh Đền thờ Trần Hậu Dật và những tiềm năng phát triển du lịch văn hóa của thành phố Hà Tĩnh nói chung và của phường Thạch Quý nói riêng; thu hút du khách thập phương về với di tích lịch sử; về với phường Thạch Quý "Vùng đất địa linh nhân kiệt", góp phần đầu tư, xây dựng phát triển kinh tế, văn hoá, xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu

Tổ chức Lễ đón Bằng xếp hạng Di tích lịch sử văn hóa cấp tỉnh Đền thờ Trần Hậu Dật đảm bảo phải trang trọng, an toàn, tiết kiệm, đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, phù hợp với điều kiện của địa phương và có ý nghĩa giáo dục truyền thống cao, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong Nhân dân.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: 1/2 ngày, bắt đầu vào lúc 08 giờ 00 phút, ngày 23/6/2022.

2. Địa điểm: Nhà văn hóa phường Thạch Quý.

3. Thành phần dự kiến

* Đại biểu cấp Tỉnh:

- Đại diện TT Tỉnh ủy, lãnh đạo UBND Tỉnh; Ban tuyên giáo Tỉnh ủy; Ban tôn giáo chính quyền Tỉnh.

- Đại diện Ban giám đốc Sở VH.TT&DL; Phòng Quản lý di sản - Sở VH.TT&DL; Bảo tàng Hà Tĩnh, người trực tiếp lập hồ sơ xếp hạng di tích.

* Đại biểu Thành phố:

- Đại diện Thường trực Thành ủy; Thường trực HĐND; Lãnh đạo UBND Thành phố.

- Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận Thành ủy; MTTQ và các đoàn thể.

- Đoàn công tác Thành ủy phụ trách địa bàn.

- Phòng Nội vụ (đ/c phụ trách công tác Tôn giáo); Phòng VH.TT; Trung tâm VH.TT-TD.TT.

- Công an, Quân sự và một số ban ngành liên quan khác.

* Các đơn vị bạn:

- Đại diện lãnh đạo các phường, xã trong toàn Thành phố (hoặc các đơn vị liên kết, trong cụm).

* Tại địa phương:

- Các đồng chí trong TT Đảng ủy; HĐND; UBND; Chủ tịch MTTQ và trưởng các ban ngành, đoàn thể địa phương.

- Các đồng chí Bí thư Chi bộ, tổ trưởng tổ dân phố.

- Đại diện dòng họ.

- Quần chúng Nhân dân.

* Mời phóng viên Đài PTTH Tỉnh, Thành phố và Báo HT đến dự và đưa tin.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1- Văn nghệ chào mừng (30 - 45 phút): Do UBND phường phối hợp với Ban đại diện dòng họ tổ chức.

2- Ôn định tổ chức - Chào cờ, Hát Quốc ca (đ/c phường đội Trưởng thực hiện).

3- Khai mạc, giới thiệu đại biểu (Đ/c Chủ tịch UBND).

4- Báo cáo tóm tắt về lịch sử Nhà thờ họ Trần Hậu (Phó Chủ tịch UBND phường)

5- Đọc Quyết định xếp hạng di tích (Trưởng hoặc Phó Phòng VH TT Thành phố Hà Tĩnh);

6- Trao và nhận bằng xếp hạng di tích: Mời Lãnh đạo tỉnh + Lãnh đạo Thành phố trao bằng xếp hạng di tích; Mời Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND Phường và đại diện dòng họ (Tộc trưởng và một số chi trưởng cùng với tộc trưởng) lên nhận Bằng.

7- Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo UBND Tỉnh hoặc UBND Thành phố.

8- Phát biểu cảm tưởng của dòng họ.

9- Bế mạc buổi lễ (đồng chí chủ tịch UBND phường)

10- Tổ chức Rước bằng về nhà thờ (do dòng họ đảm nhiệm).

11- Tổ chức lễ hội tại đền thờ (do dòng họ đảm nhiệm).

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ, TUYÊN TRUYỀN

1. Công tác đảm bảo

1.1. Công tác chuẩn bị tại Di tích

- Tổ chức tổng vệ sinh môi trường, sửa sang, dọn dẹp toàn bộ khuôn viên di tích.

- Kiểm tra, lau chùi, bổ sung, sắp xếp đồ thờ tự (những hiện vật, đồ thờ tự bị hư hỏng cần kịp thời sửa chữa).

- Treo cờ hồng kỳ, cờ hội tại khuôn viên di tích.

1.2. Cơ sở vật chất, điều kiện đảm bảo

- Địa điểm tổ chức buổi lễ: Nhà văn hóa phường.

- Chuẩn bị khán đài trang trí (phông màn, tượng Bác, cờ Tổ Quốc..).

- Âm thanh loa máy, ánh sáng, cờ tổ quốc, cờ hội, cờ vui (Lưu ý: treo cờ tổ quốc phải ở vị trí cao hơn, trang trọng hơn cờ hội, cờ vui).

- Xe ô tô rước bằng, ảnh Bác (có trang trí phù hợp do dòng họ chuẩn bị).

- Kinh phí phục vụ cho buổi lễ và các hoạt động: Xin nguồn kinh phí hỗ trợ từ cấp trên và XHH trong dòng họ.

2. Công tác tuyên truyền:

- Tổ chức tuyên truyền thông qua hệ thống loa truyền thanh của phường và tổ dân phố về sự kiện tổ chức đón bằng di tích để quần chúng Nhân dân được biết.

- Treo cờ vui cờ hồng kỳ tại khu vực diễn ra các hoạt động tổ chức buổi lễ.

- Treo cờ phướn tại trục đường Nguyễn Trung Thiên, Nguyễn Du, ngõ về đền thờ.

- Nội dung khẩu hiệu:

+ *Chào mừng các đại biểu về tham dự lễ đón nhận bằng xếp hạng Di tích Lịch sử - Văn hóa cấp tỉnh đền thờ Trần Hậu Dật.*

+ *Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống Văn hóa.*

+ *Cán bộ và nhân dân phường Thạch Quý quyết tâm xây dựng quê hương ngày càng giàu đẹp, văn minh, hiện đại, bền vững.*

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ - TDTT:

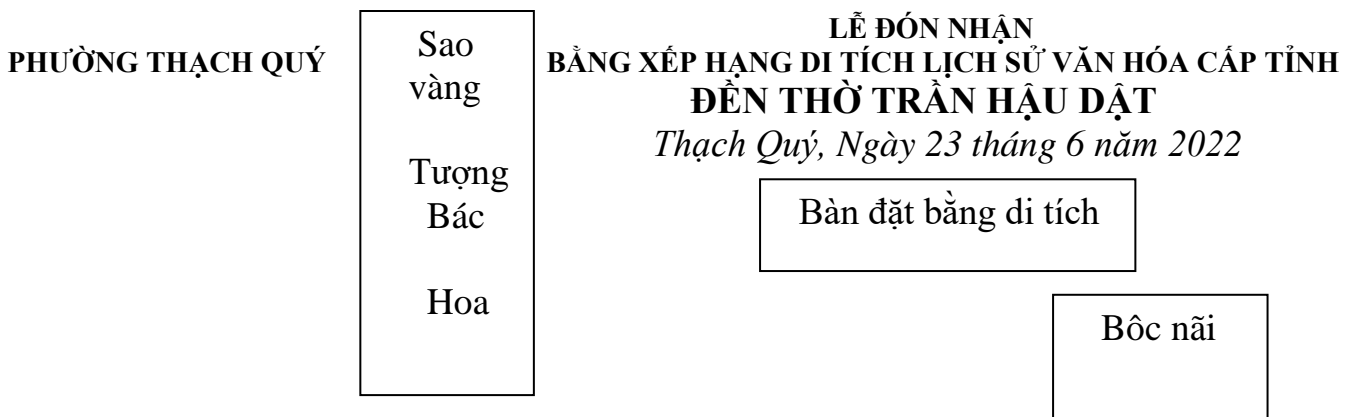
+ Tổ chức giao lưu các hoạt động TDTT (dòng họ tổ chức).

Thời gian: vào trước ngày tổ chức đón nhận bằng 01 ngày (Dự kiến chiều 22/6/2022);

+ Tổ chức giao lưu văn nghệ tại Đền thờ do con cháu dòng họ tổ chức.

Thời gian: Đêm trước ngày tổ chức đón bằng (đêm 22/6/2022).

3. Phần trang trí tại buổi lễ (trên phong khán đài)



* Lưu ý trong công tác trang trí, chuẩn bị buổi lễ:

- Hoa tươi: Tượng Bác; bàn đại biểu.

- Phía dưới maket: Đặt bàn (khung) để bằng công nhận di tích có che phủ vải lụa đỏ, khi lãnh đạo Tỉnh hoặc Thành phố lên trao cho lãnh đạo địa phương thì thôi phủ vải đỏ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa - Xã hội: Phối hợp với dòng họ xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức lễ đón nhận. Tham mưu thành lập ban tổ chức, chuẩn bị bài khai mạc, bế mạc, diễn văn và các bài phát biểu tại buổi lễ trình phòng VHTT thẩm định. Làm tốt công tác tuyên truyền, trang trí tại nơi tổ chức buổi lễ. Phối hợp với dòng họ tổ chức tốt các hoạt động giao lưu TDTT, văn nghệ chào mừng.

2. Công chức Văn phòng - thống kê: Phối hợp với công chức VH-XH làm tốt công tác chuẩn bị hội trường cho buổi lễ. Chuẩn bị giấy mời cho các đại biểu về tham dự, tham mưu thành lập tổ giúp việc, chuẩn bị nước uống và các điều kiện cần thiết phục vụ cho buổi lễ.

3. Công chức Tài chính - Kế toán: Tham mưu cân đối ngân sách, chuẩn bị kinh phí để tổ chức lễ đón nhận. Chuẩn bị hoa tươi để bàn, bục nói và hoa chúc mừng dòng họ.

4. Công an phường: Điều động lực lượng làm tốt công tác an ninh trật tự trên địa bàn và nơi tổ chức buổi lễ. Hướng dẫn cung đường rước bằng, khu vực để phương tiện cho đại biểu về dự lễ đón nhận. Phối hợp với công an thành phố đảm bảo ATGT trong quá trình rước bằng công nhận.

5. Ban bảo vệ dân phố: Điều động lực lượng phối hợp với công an phường trong việc đảm bảo ANTT tại nơi tổ chức buổi lễ. Phối hợp hướng dẫn khu vực để xe cho đại biểu.

6. Trạm Y tế: Chuẩn bị các vật dụng y tế, đảm công tác y tế khi có sự cố xảy ra.

7. Ban tộc biểu dòng họ: Phối hợp với UBND phường trong việc tổ chức và chuẩn bị các điều kiện cần thiết chuẩn bị cho lễ đón nhận. Thực hiện tốt các nội dung kế hoạch, phối hợp với UBND phường làm tốt công tác xã hội hóa kinh phí cho lễ đón nhận. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT, trang trí tại nhà thờ, đảm nhiệm việc rước bằng từ UBND phường về nhà thờ. Điều động con, cháu... tham dự buổi lễ, rước bằng và hỗ trợ công tác phục vụ tại buổi lễ.

8. Tổ dân phố Tâm Quý: Làm tốt công tác vệ sinh trên các trục đường của TDP. Liên đoàn cán bộ TDP Tâm Quý tạo điều kiện, hướng dẫn khu vực để phương tiện cho đại biểu về thấp hương tại di tích.

Trên đây là kế hoạch tổ chức lễ đón nhận bằng xếp hạng Di tích lịch sử Văn hóa cấp tỉnh Đền thờ Trần Hậu Dật của UBND phường Thạch Quý./.

Nơi nhận:

- Phòng VHHT TP (BC);
- TT Đảng ủy, HĐND, UBMTTQ phường;
- Lãnh đạo UBND;
- Trưởng các ban ngành, đoàn thể;
- Ban quản lý di tích nhà Thờ họ Trần Hậu;
- Ban tộc biểu họ Trần Hậu;
- TDP Tiên Giang, Tiên Tiến;
- Lưu VP UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Điện Văn Minh